

## TD 1 Cas d'utilisation

Organizer est un service de planification et de sondages. Il permet à tout internaute, sans inscription préalable, de créer un sondage permettant d'établir un choix en accord avec les invités du sondage. Il peut s'agir d'une date de réunion ou de n'importe quel autre type d'options.

Pour créer un sondage, l'internaute renseigne son nom et son adresse e-mail, et donne un titre au sondage ainsi qu'une description. S'il choisit la planification d'événements, il lui faut choisir des dates possibles pour l'événement, puis des horaires pour chacune des dates. S'il choisit un autre type de sondage, il doit nommer les différentes options possibles. Enfin, quel que soit le type de sondage choisi, il peut donner une liste de personnes invitées à répondre à ce sondage, en renseignant leurs adresses e-mail. Lorsqu'il confirme la création de l'événement, un e-mail contenant l'URL vers le sondage est envoyé par Organizer à chaque personne invitée. Un e-mail de confirmation de la création du sondage est également envoyé à l'organisateur, contenant l'URL du sondage muni des fonctions d'administration.

Seuls les invités d'un sondage et son organisateur peuvent consulter ce sondage et y répondre. Un invité répond à un sondage en donnant son nom et en cochant les options qui lui conviennent, puis en validant sa participation au sondage. Il peut également laisser un commentaire visible par tous les invités à propos de ce sondage. À chaque fois qu'un invité répond au sondage ou publie un commentaire, l'organisateur de ce sondage en est informé par e-mail. Les réponses des invités et les commentaires sont visibles par tous les invités au sondage.

L'organisateur peut à tout moment supprimer le sondage qu'il a créé. Il peut également en modifier le titre ou la description, il peut ajouter ou supprimer des options, ou inviter des personnes supplémentaires au sondage. Lorsque tous les invités ont répondu au sondage, ou lorsque l'organisateur le souhaite, il peut déclarer le sondage clos en fixant une option parmi celles possibles. Il coche pour cela l'option choisie et valide son choix. Un e-mail est alors envoyé à tous les invités (ainsi qu'à l'organisateur) pour les informer de l'option retenue. Le sondage est désormais fermé (il n'accepte plus de réponses) mais est toujours consultable jusqu'à ce que l'organisateur le supprime.

### Questions

1. Donner un diagramme des cas d'utilisation pour le système. Expliquer les choix de vocabulaire (glossaire) et d'organisation des cas.
2. Donner une spécification détaillée (textuelle) du cas d'utilisation *Créer un sondage*.
3. Donner un scénario concret, sous forme de diagramme de séquence, illustrant le cycle de vie d'un sondage, de sa création à sa suppression. On choisira d'inviter au moins deux personnes à ce sondage. On montrera en particulier l'effet de la clôture puis de la suppression du sondage sur les actions possibles des participants.